



CASA NAȚIONALĂ DE ASIGURĂRI DE SĂNĂTATE
Casa Județeană de Asigurări de Sănătate Buzău
Cod Fiscal: 11317897, Jud. Buzău, Str. Crizantemelor, Nr. 18, Cod
poștal: 120203; Tel. : 0238/717834; Fax: 724108;
E-mail: dir@casbz.ro, office@casbz.ro ;
Pagina Web : <http://www.casbz.ro>
DIRECTIA CONTRACTARE SERVICII MEDICALE
Operator de date cu caracter personal, nr. notificare 263



IN ATENȚIA **FURNIZORILOR NOI** DE SERVICII IN ASISTENȚA MEDICALA DE SPECIALITATE DIN AMBULATORIU PENTRU SPECIALITATI CLINICE

In vederea incheierii unor contracte noi de furnizare de servicii medicale furnizorii noi de servicii medicale in asistența medicala de specialitate din ambulatoriu pentru specialitati clinice vor depune cererile + declaratiile + documentele valabile semnate cu semnatura electronica extinsa, la adresa de email office@casbz.ro.

Termen de depunere a documentelor in format electronic pe email-ul office@casbz.ro – 12.10.2020- 16.10.2020 inclusiv

Documentele pe baza carora se incheie contractul de furnizare de servicii medicale in asistența medicala de specialitate din ambulatoriu pentru specialitati clinice sunt urmatoarele (art. 23 alin 1 HG nr. 140/2018, cu modificarile si completarile ulterioare):

- 1) dovada de evaluare a furnizorului, precum și a punctului de lucru secundar, după caz, valabilă la data încheierii contractului, cu obligația furnizorului de a o reînnoi pe toată perioada derulării contractului;
- 2) contul deschis la Trezoreria Statului sau la bancă, potrivit legii;
- 3) codul de înregistrare fiscală - codul unic de înregistrare sau codul numeric personal - copia buletinului/cărții de identitate, după caz;
- 4) dovada asigurării de răspundere civilă în domeniul medical pentru furnizor, valabilă la data încheierii contractului, cu obligația furnizorului de a o reînnoi pe toată perioada derulării contractului, cu excepția cabinetelor medicale individuale și societăților cu răspundere limitată, cu un singur medic angajat;
- 5) cererea/solicitarea pentru intrare în relație contractuală cu casa de asigurări de sănătate;
- 6) certificatul de membru al Colegiului Medicilor din România pentru fiecare medic care își desfășoară activitatea la furnizor într-o formă prevăzută de lege și care urmează să fie înregistrat în contract și să funcționeze sub incidența acestuia, valabil la data

- încheierii contractului și reînnoit pe toată perioada derulării contractului, document care se eliberează / avizează și pe baza dovezii de asigurare de răspundere civilă în domeniul medical;
- 7) certificatul de membru al OAMGMAMR pentru asistentul medical/soră medicală care își desfășoară activitatea la furnizor într-o formă prevăzută de lege, valabil la data încheierii contractului și reînnoit pe toată perioada derulării contractului, document care se eliberează / avizează și pe baza dovezii de asigurare de răspundere civilă în domeniul medical;
 - 8) copie a documentului care atestă gradul profesional pentru medici;
 - 9) copie a actului doveditor prin care personalul medico-sanitar, inclusiv personalul autorizat de Ministerul Sănătății care prestează servicii de sănătate conexe actului medical, își exercită profesia la furnizor (daca este cazul);
 - 10) programul de activitate al cabinetului și punctului de lucru/punctului secundar de lucru, după caz; programul de activitate al medicilor și al personalului medico-sanitar;
 - 11) actul doveditor privind relația contractuală dintre furnizorul de servicii medicale clinice și furnizorul de servicii de sănătate conexe actului medical, din care să reiasă și calitatea de prestator de servicii în cabinetul de practică organizat conform Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 83/2000, aprobată cu modificări prin Legea nr. 598/2001, și, după caz, conform Legii nr. 213/2004, cu modificările ulterioare; pentru psihologi se va solicita și certificatul de înregistrare a furnizorului de servicii psihologice, conform Legii nr. 213/2004, cu modificările ulterioare (daca este cazul);
 - 12) actele doveditoare care să conțină: datele de identitate ale persoanelor care prestează servicii de sănătate conexe actului medical, avizul de liberă practică sau atestatul de liberă practică eliberat de Colegiul Psihologilor din România, după caz, programul de lucru și tipul serviciilor conform prevederilor din norme (daca este cazul);
 - 13) certificat de competență; - pentru medicii care încheie acte adiționale pentru servicii medicale paraclinice, după caz;
 - 14) documentul prin care se atestă competența de îngrijiri paliative, daca este cazul;
 - 15) declarația pe propria răspundere din care să reiasă datele de contact ale furnizorului (adresa, adresa de e-mail, fax, numărul de telefon al cabinetului sau al medicului);
 - 16) declarația fiecărui medic ca își desfășoară activitatea în baza unui singur contract încheiat cu casa-de asigurări de sănătate;
 - 17) declarație pe proprie răspundere a reprezentantului legal al furnizorului de servicii medicale ca toate documentele cerute la contractare sunt în termen de valabilitate la data contractării;
 - 18) declarație pe proprie răspundere a reprezentantului legal al furnizorului de servicii medicale cu privire la reactualizarea documentelor legale care stau la baza contractării al căror termen de valabilitate expiră pe durata derulării contractului conform prevederilor legale în vigoare;
 - 19) procura privind împuternicirile legale (unde este cazul);

Precizări ale HG nr. 140/2018: "Documentele necesare încheierii contractelor, se transmit în format electronic asumate fiecare în parte prin semnătura electronică extinsă/calificată a reprezentantului legal al furnizorului. Reprezentantul legal al furnizorului răspunde de realitatea și exactitatea documentelor necesare încheierii contractelor.

Medicii pentru a intra în relație contractuală cu casa de asigurări de sănătate trebuie să dețină semnătură electronică extinsă/calificată."

**Director Relatii Contractuale,
Jr. Anghel Simona**